**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ДОНАУРОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**УРЖУМСКОГО РАЙОНА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 15.05.2024 г. № 21 пос. Донаурово

Уржумского района

**О Порядке использования бюджетных ассигнований**

**резервного фонда администрации Донауровского сельского поселения**

В соответствии со статьей 81 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 21.12.94 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Уставом муниципального образования Донауровское сельское поселение Уржумского района Кировской области и статьей 10 Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании Донауровское сельское поселение Уржумского района Кировской области, утвержденного решением Донауровской сельской Думы от 29.07.2020 № 41/59 администрация Донауровского сельского поселения ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Донауровского сельского поселения, согласно приложению.

2. Бухгалтерии администрации Донауровского сельского поселения обеспечить финансирование расходов из резервного фонда администрации Донауровского сельского поселения в соответствии с Порядком, утвержденным настоящим постановлением.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации

Донауровского сельского поселения А.Н. Пережогин

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

Донауровского сельского поселения

от 15.05.2024 № 21

ПОРЯДОК

использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Уржумского муниципального района

1. Порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Донауровского сельского поселения (далее - Порядок) устанавливает порядок выделения, использования и контроля за использованием бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Донауровского сельского поселения.

2. Средства резервного фонда администрации Донауровского сельского поселения направляются на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций, на территории Донауровского сельского поселения

3. Бюджетные ассигнования резервного фонда администрации Донауровского сельского поселения используются на проведение следующих мероприятий:

3.1. Проведение аварийно-спасательных работ по перечню (Приложение № 1 к Порядку).

3.2. Закупку и доставку материальных ресурсов для проведения аварийно-восстановительных работ по ликвидации чрезвычайной ситуации, а также ее последствий и последствий стихийного бедствия.

3.3. Проведение неотложных аварийно-восстановительных работ, по перечню (Приложение № 2 к Порядку), по ликвидации чрезвычайной ситуации, а также ее последствий и последствий стихийного бедствия на объектах, находящихся в муниципальной собственности.

3.4. Развертывание и содержание временных пунктов проживания и питания для эвакуируемых пострадавших граждан на необходимый срок, но не более месяца.

3.5. Закупку, доставку и хранение материальных ресурсов для первоочередного жизнеобеспечения пострадавших граждан.

3.6. Возмещение расходов, связанных с привлечением аварийно-спасательных формирований, а также сил и средств организаций для проведения экстренных мероприятий по ликвидации последствий стихийного бедствия и другой чрезвычайной ситуации.

3.7. Предоставление гражданам, пострадавшим в результате стихийного бедствия и других ЧС, единовременной социальной выплаты в размере 500 рублей на человека, но не более 1,5 тыс. рублей на семью.

3.7.1. Единовременная социальная выплата предоставляется:

Гражданам, являющимся собственниками жилых помещений, разрушенных в результате ЧС, полностью утратившим свое имущество;

Гражданам, проживавшим до ЧС, связанной с возникновением пожара, в разрушенном жилом помещении, полностью утратившим свое имущество.

3.7.2. Единовременная социальная выплата не предоставляется, если причиной пожара стало неосторожное обращение с огнем гражданина, являющегося собственником жилого помещения, разрушенного в результате пожара, или проживавшего до ЧС, связанной с возникновением пожара, в разрушенном жилом помещении (далее - причастное к пожару лицо), при условии, что отсутствуют другие собственники жилого помещения, разрушенного в результате пожара, или в разрушенном жилом помещении до момента пожара больше никто, кроме причастного к пожару лица, не проживал. В случае если помимо причастного к пожару лица имеются другие собственники жилого помещения, разрушенного в результате пожара, или в разрушенном жилом помещении до момента пожара помимо причастного к пожару лица проживали другие граждане, единовременная социальная выплата предоставляется им в соответствии с требованиями, установленными настоящим пунктом, за исключением причастного к пожару лица. Причастность лица к пожару подтверждается результатами проверки, проведенной уполномоченными органами.

3.8. Предотвращение распространения и ликвидацию очагов особо опасных болезней животных, при которых допускается отчуждение животных и (или) изъятие продуктов животноводства, на территории Уржумского муниципального района.

4. В случаях, предусмотренных подпунктами 3.1 - 3.6, граждане в течение 10 календарных дней со дня возникновения стихийного бедствия или иной чрезвычайной ситуации могут обратиться в администрацию Донауровского сельского поселения с просьбой о выделении бюджетных ассигнований из резервного фонда администрации Донауровского сельского поселения

на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций, а администрация Донауровского сельского поселения

в течении десяти календарных дней со дня возникновения стихийного бедствия или иной чрезвычайной ситуации может обратится в администрацию Уржумского муниципального района с просьбой о выделении бюджетных ассигнований из резервного фонда Уржумского муниципального района на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций.

В случаях, предусмотренных подпунктами 3.7, граждане, в течение 180 календарных дней со дня возникновения стихийного бедствия или иной чрезвычайной ситуации могут обратиться в администрацию Донауровского сельского поселения с просьбой о выделении бюджетных ассигнований из резервного фонда администрации Донауровского сельского поселения на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций.

4.1. К обращению граждан о выделении бюджетных ассигнований из резервного фонда администрации Донауровского сельского поселения на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций, и обращения администрации Донауровского сельского поселения о выделении бюджетных ассигнований из резервного фонда администрации Уржумского муниципального района на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций (далее – обращение), прилагаются (за исключением подпункта 3.7) настоящего Порядка:

4.1.1. Смета-заявка потребности в бюджетных ассигнованиях на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций, по форме (Приложение № 3).

4.1.2. Акты обследования каждого объекта, поврежденного (разрушенного) в результате стихийного бедствия и другой чрезвычайной ситуации, с указанием характера и объемов разрушений (повреждений) по форме (Приложение №4). Обследование пострадавших объектов осуществляется специально созданной комиссией, в состав которой входят в том числе специалисты, уполномоченные на решение вопросов, соответствующих специфике стихийного бедствия и другой чрезвычайной ситуации.

4.1.3. Смета на проведение аварийно-восстановительных работ по каждому объекту, поврежденному (разрушенному) в результате стихийного бедствия и другой чрезвычайной ситуации.

Объем бюджетных ассигнований из резервного фонда администрации Донауровского сельского поселения на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций, определяется после осуществления проверки достоверности определения сметной стоимости проведения аварийно-восстановительных работ каждого объекта, поврежденного (разрушенного) в результате стихийного бедствия и другой чрезвычайной ситуации, в порядке, установленном действующим законодательством и муниципальными правовыми актами Донауровского сельского поселения.

В случае, предусмотренном подпунктом 3.6 настоящего Порядка, представляются копии документов, подтверждающие привлечение аварийно-спасательных формирований, а также сил и средств организаций для проведения экстренных мероприятий по ликвидации последствий стихийного бедствия и другой чрезвычайной ситуации.

4.1.4. Основные сведения о повреждении (разрушении) объекта по форме (Приложение № 5).

4.1.5. Справка организации, на балансе которой находится объект (объекты), пострадавший (пострадавшие) в результате стихийного бедствия и другой чрезвычайной ситуации, о наличии или об отсутствии договора (договоров) страхования объекта (объектов), пострадавшего (пострадавших) в результате стихийного бедствия и другой чрезвычайной ситуации.

4.1.6. Справка службы гидрометеорологии и мониторинга окружающей среды о наличии факта стихийного бедствия (в случае, если выделение бюджетных ассигнований из резервного фонда администрации Донауровского сельского поселения предполагается на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций, сложившихся в результате опасных природных явлений), и (или) справка о факте пожара, выданная уполномоченной организацией (в случае, если выделение бюджетных ассигнований из резервного фонда администрации Донауровского сельского поселения предполагается на финансовое обеспечение мер по ликвидации ЧС, связанной с возникновением пожара).

4.1.7. Видео и (или) фотоматериалы об объектах, пострадавших в результате стихийного бедствия и другой чрезвычайной ситуации.

4.1.8. Протокол заседания комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности муниципального образования.

4.1.9. Выписка из реестра муниципальной собственности по объектам, пострадавшим в результате стихийного бедствия и другой чрезвычайной ситуации.

4.2. В случае невозможности представления документов, перечисленных в подпункте 4.1, в обращении указываются причины, по которым не представлены документы.

4.3. Комиссия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Донауровского сельского поселения в течение 10 календарных дней с момента поступления обращения и приложенных к нему документов и материалов, перечисленных в подпункте 4.1 или п.6 настоящего Порядка, рассматривает их, подтверждает (опровергает) факт чрезвычайной ситуации и после получения результатов проверки достоверности определения сметной стоимости проведения аварийно-восстановительных работ каждого объекта, поврежденного (разрушенного) в результате стихийного бедствия и другой чрезвычайной ситуации, направляет их для рассмотрения в бухгалтерию Донауровского сельского поселения

4.4. Бухгалтерия Донауровского сельского поселения в течение десяти календарных дней с момента поступления обращения и приложенных к нему документов и материалов, перечисленных в подпункте 4.1 или п.6 настоящего Порядка, рассматривает их и направляет свои предложения по вопросу возможности выделения бюджетных ассигнований из резервного фонда администрации Донауровского сельского поселения для рассмотрения на заседании комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Донауровского сельского поселения (далее – КЧС и ОПБ Донауровского сельского поселения).

4.7. На основании решения, принятого на заседании КЧС и ОПБ Донауровского сельского поселения, администрация поселения в течение десяти календарных дней готовит проект постановления о выделении бюджетных ассигнований из резервного фонда администрации Донауровского сельского поселения или мотивированный отказ в выделении указанных ассигнований, который направляется в течение десяти календарных дней обратившемуся гражданам поселения.

4.8. Основаниями для отказа в выделении бюджетных ассигнований из резервного фонда администрации Донауровского сельского поселения являются:

4.8.1. Непредставление или представление неполного перечня документов и материалов, перечисленных в подпункте 4.1 или п.6 настоящего Порядка.

4.8.2. Обращение граждан поселения с просьбой о выделении бюджетных ассигнований из резервного фонда администрации Донауровского сельского поселения на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий происшествий и стихийных бедствий, не относящихся в соответствии с действующим законодательством к чрезвычайным ситуациям, а также на мероприятия, не перечисленные в пункте 3.

4.8.3. Представление обращения, а также документов и материалов, перечисленных в подпункте 4.1. настоящего Порядка, по истечении десяти дней со дня возникновения стихийного бедствия и другой чрезвычайной ситуации.

4.8.4. Наличие договора страхования объекта (объектов), пострадавшего (пострадавших) в результате стихийного бедствия и другой чрезвычайной ситуации, за исключением подпункта 3.7 настоящего Порядка.

4.9. Администрация Донауровского сельского поселения осуществляет контроль за проведением аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций, на которые выделены бюджетные ассигнования из резервного фонда администрации Донауровского сельского поселения, с привлечением необходимых специалистов.

4.10. Граждане Донауровского сельского поселения представляют (в случае выделения бюджетных ассигнований из резервного фонда администрации Донауровского сельского поселения на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций, на территории Донауровского сельского поселения):

один раз в месяц, до окончания выполнения обязательств по договорам и (или) государственным (муниципальным) контрактам, в бухгалтерию Донауровского сельского поселения отчет о целевом расходовании бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Донауровского сельского поселения, выделенных на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций;

еженедельно, до окончания выполнения обязательств по договорам и (или) государственным (муниципальным) контрактам, в администрацию Донауровского сельского поселения отчет о проведенных аварийно-восстановительных работах и иных мероприятиях, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций (с указанием перечня проведенных мероприятий, объема денежных средств, перечисленных на счет муниципального образования, объема денежных средств, перечисленных на счет подрядчиков).

5. В случае, предусмотренном подпунктом 3.8 Порядка, перечень, порядок представления и рассмотрения документов, обосновывающих необходимость выделения бюджетных ассигнований из резервного фонда администрации Донауровского сельского поселения на предотвращение распространения и ликвидацию очагов особо опасных болезней животных, при которых допускается отчуждение животных и (или) изъятие продуктов животноводства, на территории Донауровского сельского поселения, а также на возмещение ущерба, понесенного гражданами и юридическими лицами при отчуждении животных и изъятии продуктов животноводства при ликвидации очагов особо опасных болезней животных, основания для отказа в выделении и отчеты по использованию бюджетных ассигнований из резервного фонда администрации Донауровского сельского поселения на проведение вышеперечисленных мероприятий определяются администрацией Донауровского сельского поселения

6. К обращению граждан на выплату единовременной социальной помощи пострадавшим, прилагаются:

6.1. Справка службы гидрометеорологии и мониторинга окружающей среды о наличии факта опасного природного явления (в случае, если выделение бюджетных ассигнований из резервного фонда администрации Донауровского сельского поселения предполагается на финансовое обеспечение мер по ликвидации ЧС, сложившейся в результате опасных природных явлений).

6.2. Справка о факте пожара, о повреждении объекта выданная уполномоченной организацией (в случае, если выделение бюджетных ассигнований из резервного фонда администрации Донауровского сельского поселения предполагается на финансовое обеспечение мер по ликвидации ЧС, связанной с возникновением пожара).

6.3. Справка о составе семьи пострадавшего в результате пожара, стихийного бедствия и других чрезвычайных ситуаций.

6.4. Заявление пострадавшего о результате стихийного бедствия и других чрезвычайных ситуаций. При отсутствии возможности подачи заявления пострадавшим гражданином единовременная социальная выплата может быть предоставлена на основании заявления его представителя, действующего в силу полномочий, основанных на доверенности или договоре, либо в силу закона.

6.5. Ходатайство о выделении денежных средств из резервного фонда.

6.6. Протокол заседания КЧС и ОПБ муниципального образования.

7. Ответственность за целевое использование бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Донауровского сельского поселения несут получатели средств из резервного фонда администрации Донауровского сельского поселения.

Не целевое использование бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Донауровского сельского поселения влечет за собой ответственность, установленную действующим законодательством Российской Федерации.

Контроль за целевым использованием и возвратом неиспользованных бюджетных ассигнований резервного фонда Донауровского сельского поселения осуществляет бухгалтерия Донауровского сельского поселения.

В случае установления фактов представления недостоверных документов выделенные средства резервного фонда администрации Донауровского сельского поселения возвращаются в местный бюджет.

Приложение № 1

к Порядку

ПЕРЕЧЕНЬ

АВАРИЙНО-СПАСАТЕЛЬНЫХ РАБОТ

1. Определение границ зоны чрезвычайной ситуации.

2. Ввод (вывод) сил и средств в зону (из зоны) чрезвычайной ситуации.

3. Поиск пострадавших в зоне чрезвычайной ситуации.

4. Деблокирование, извлечение, спасение пострадавших из аварийной среды.

5. Защита пострадавших от поражающих факторов источников чрезвычайной ситуации.

6. Оказание пострадавшим первой, медицинской помощи.

7. Локализация и ликвидация поражающих факторов источников чрезвычайной ситуации.

8. Обеспечение жизнедеятельности сил ликвидации чрезвычайной ситуации.

9. Эвакуация населения из зоны чрезвычайной ситуации и его возвращение в места постоянного проживания.

Приложение № 2

к Порядку

ПЕРЕЧЕНЬ

НЕОТЛОЖНЫХ АВАРИЙНО-ВОССТАНОВИТЕЛЬНЫХ РАБОТ

1. Устройство и возведение временных сооружений для защиты территорий и объектов, их разборка и демонтаж.

2. Устройство временных сооружений для отвода водных, селевых, оползневых и других масс, разборка и демонтаж этих сооружений.

3. Устройство временных переправ, проездов и проходов, подготовка путей экстренной эвакуации.

4. Восстановление по временной схеме объектов транспортной, коммунальной и инженерной инфраструктуры, промышленности, связи и сельского хозяйства.

5. Подготовка объектов к восстановительным работам (откачка воды, просушка помещений первых надземных, цокольных и подвальных этажей, обрушение и временное укрепление аварийных конструкций зданий и сооружений, вывоз мусора).

6. Восстановительные работы на объектах жилищного фонда и социально значимых объектах образования, здравоохранения и социальной поддержки населения, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением работ, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет расходов инвестиционного характера, а также работ, связанных с внутренней отделкой помещений).

7. Санитарная очистка (обработка) территории населенных пунктов, находящихся в зоне чрезвычайной ситуации.

УТВЕРЖДАЮ

|  |
| --- |
| Руководитель /  глава администрации  Донауровского сельского поселения  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование органа муниципального образования района, подпись, Ф.И.О.)  «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года |

**СМЕТА-ЗАЯВКА**

потребности в бюджетных ассигнованиях на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией

последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование органа муниципального образования района)

**1. Оказание единовременной социальной выплаты пострадавшим**

(тыс. рублей)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Количество пострадавших (человек) | Сумма затрат | Страховое возмещение | Источник финансирования оказания  единовременной помощи | | |
| бюджет  муниципального образования района | резервный фонд администрации Уржумского муниципального района | внебюджетные  источники |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

**2. Развертывание и содержание временных пунктов проживания и питания, аренда зданий (сооружений) для пострадавших граждан**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование  расходов | Потребность | | | | Источник финансирования | | | | Примечание |
| Единица измерения | Количество | Цена | Сумма | бюджет  муниципального образования  района | резервный фонд админ.  Уржумского  муниципаль.  района | внебюджетные  источники | всего |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 1 | Аренда зданий (сооружений) для проживания и питания пострадавших |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 | Оборудование временных пунктов для проживания и питания пострадавших |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.1 | Приобретение хозяйственного инвентаря (указывается по предметам и видам) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.2 | Приобретение строительных материалов (указывается каждый вид) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** |
| 2.3 | Оплата работ по возведению пунктов (городков) для проживания и питания пострадавших |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 | Содержание пунктов (городков) для проживания и питания пострадавших |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.1 | Расходы на оплату коммунальных услуг |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.2 | Хозяйственные расходы (указывается каждый вид расходов) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.3 | Расходы на приобретение продуктов питания (указывается каждый вид продуктов питания) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**3. Расходы на проведение поисковых и аварийно-восстановительных работ на объектах, пострадавших в результате стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование  объекта | Количество пострадавших объектов | Стоимость работ (тыс. рублей) | | | Источник финансирования (тыс. рублей) | | | |
| поисковые и аварийно-спасательные работы | аварийно-восстановительные работы | всего | бюджет  муниципального образования | резервный фонд Правительства  области | внебюджетные  источники | всего |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Итого |  |  |  |  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

УТВЕРЖДАЮ

|  |
| --- |
| Руководитель /  глава администрации  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование органа муниципального образования района, подпись, Ф.И.О.)  «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года |

**АКТ**

обследования объекта,

поврежденного (разрушенного) в результате

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование вида стихийного бедствия, чрезвычайной ситуации, ее дата)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес объекта)

Наименование объекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Собственник объекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Характеристика объекта по конструктивным элементам \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(размеры, материалы, год постройки, балансовая стоимость)

Характеристика повреждений (разрушений) по конструктивным элементам \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(длина, высота (метров), площадь (кв. метров), объем (куб. метров)

Сумма нанесенного ущерба \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Причина повреждения (разрушения) объекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Комиссия в составе:

председатель комиссии:

глава администрации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (фамилия, инициалы) (подпись) (дата)

члены комиссии:

ведущий специалист \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (фамилия, инициалы) (подпись) (дата)

член добровольной

пожарной дружины \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (фамилия, инициалы) (подпись) (дата)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (фамилия, инициалы) (подпись) (дата)

УТВЕРЖДАЮ

|  |
| --- |
| Руководитель /  глава администрации  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование органа исполнительной власти области / муниципального образования области, подпись, Ф.И.О.)  «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года |

**ОСНОВНЫЕ СВЕДЕНИЯ**

о повреждении (разрушении) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(производственных зданий и сооружений, объектов социального и культурного назначения и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

жилищно-коммунального хозяйства, мостов, дорог и пр.)

и материальном ущербе \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наводнения, ураганного (штормового) ветра, землетрясения и пр.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(поселения, муниципального района, городского округа Кировской области)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование пострадавшего здания (сооружения), его собственник, пользователь | Степень повреждения (разрушения) (слабая, средняя, сильная) | Краткая характеристика повреждений (разрушений) | Согласно данным бухгалтерского учета | | | Остаточная стоимость по состоянию на \_\_\_20\_\_ года (тыс. рублей) | Сумма ущерба (тыс.  рублей) | Страховое возмещение (тыс. рублей) |
| год возведения | балансовая стоимость по состоянию на \_\_\_\_20\_\_ года (тыс. рублей) | амортизация по состоянию на \_\_\_\_\_20\_\_ года (тыс. рублей) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Примечание:** слабая степень (для зданий и сооружений) - разрушены до 30% кровли, окна, двери;

средняя степень (для зданий и сооружений) - разрушены до 50% кровли, оконные и дверные проемы, в стенах имеются трещины;

сильная степень (для зданий и сооружений) - разрушены и обрушены на 100% все стены (крыша) и перекрытия, балки, колонны, ригеля.

Руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(на балансе которой (подпись) (дата) (Ф.И.О.)

находятся объекты)